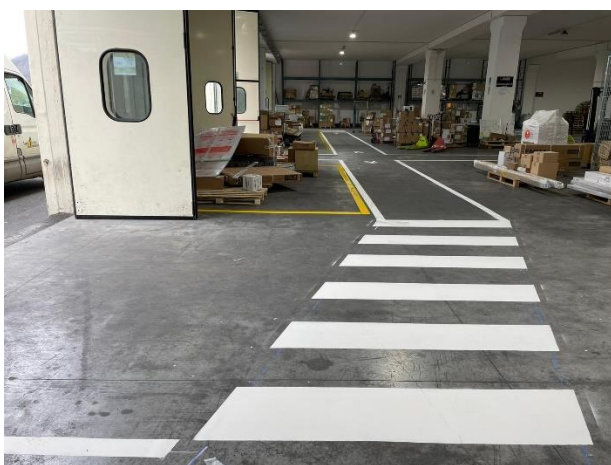


PROCEDURA DI SICUREZZA PIANO VIABILITÀ – REGOLE DI CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA



Responsabilità

La responsabilità relativa all'applicazione della presente procedura di sicurezza è in capo a tutti i soggetti autorizzati e adeguatamente formati, informati e addestrati. La responsabilità relativa alla vigilanza sull'applicazione è in capo ai preposti. È fatto obbligo, a qualsiasi destinatario della presente procedura, attenersi scrupolosamente a quanto indicato, consultando eventualmente il preposto o il Servizio di Prevenzione Protezione Aziendale qualora le indicazioni di sicurezza non possano essere applicate per problemi particolari o siano ritenute insufficienti o qualora sopravvengano nuove circostanze.

Finalità

La finalità della seguente procedura è quella di contenere i rischi riducendo le probabilità che si verifichino incidenti e danni a persone e cose durante le lavorazioni, grazie al supporto di indicazioni operative e sulle modalità di impiego che assicurino che le attività siano svolte secondo quanto definito.

Premessa

La procedura è stata redatta dal Datore di Lavoro in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

La procedura disciplina obblighi e comportamenti delle persone che a qualsiasi titolo accedono al perimetro delle sedi di Gamma servizi s.c.. In particolare vengono illustrate le modalità di utilizzo delle aree scoperte e coperte, inclusa la separazione tra veicoli e pedoni con idonea segnaletica orizzontale e verticale.

La procedura prevede altresì l'individuazione del ruolo del responsabile di magazzino e del personale destinato alla vigilanza e controllo per il rispetto degli obblighi, divieti e comportamenti conformi.

1. Scopo

Fornire istruzioni in merito alla condotta da tenere lungo la viabilità relativa alle aree scoperte aziendali e all'interno degli insediamenti onde garantire la sicurezza di chiunque acceda alle sedi e debba muoversi all'interno delle stesse con veicoli o a piedi.

2. Campo di applicazione

La procedura si applica alle seguenti attività:

1. Accesso ed uscita dalla sede;
2. Circolazione a piedi;
3. Circolazione con veicoli.

La procedura è redatta in relazione alla specifica organizzazione aziendale nonché con riguardo ai contratti stipulati con terzi.

3. Destinatari

La procedura è rivolta ai ruoli dell'organizzazione aziendale competenti per l'attuazione delle istruzioni qui stabilite, ai responsabili/referenti delle aziende con i quali è in essere o si intende stipulare un contratto nonché ai responsabili aziendali preposti alla vigilanza.

4. Ruoli dell'organizzazione interessati

- Responsabile di sede;
- Responsabile di magazzino;
- lavoratori Gamma;
- Lavoratori aziende di trasporto e appaltatrici di servizi;
- Lavoratori occasionali;
- Clienti e visitatori occasionali.

5. Informazione e diffusione

Tutti i destinatari della presente procedura possono consultarla e scaricarla dal sito <https://gamma-servizi.it/> nella sezione Ambiente Sicurezza insieme alle altre procedure ed informative aziendali.

I destinatari esterni, con i quali sono stati stipulati contratti di appalto, servizio e fornitura, devono avere conoscenza della presente procedura all'atto di sottoscrizione del contratto.

Ai destinatari occasionali viene messo a disposizione in bacheca unitamente al piano di emergenza.

I destinatari interni ed esterni assicurano la diffusione al proprio personale delle istruzioni contenute nella presente procedura, dandone comunicazione di avvenuto assolvimento all'ufficio HSE.

6. Istruzioni

1. I clienti e fornitori che si recano al fermo deposito devono rispettare la segnaletica orizzontale e verticale e parcheggiare i loro veicoli negli spazi segnati;

2. I lavoratori delle aziende di trasporto e appaltatrici di servizi devono rispettare la segnaletica orizzontale e verticale anche all'interno del magazzino. La colorazione predefinita che indica i processi di lavorazione (rulliere) e le aree di stoccaggio è il giallo. I percorsi e gli attraversamenti pedonali sono contraddistinti dalla colorazione bianca, nelle aree esterne la

segnaletica è conforme alle disposizioni del regolamento di attuazione del Codice della Strada, in particolare le aree di ricarica dei veicoli elettrici sono contraddistinte dal verde ed è vietata la sosta ai veicoli endotermici, a titolo esemplificativo vedasi le foto sul frontespizio della suddetta procedura. Di seguito si riportano i principali cartelli di sicurezza presenti all'interno delle sedi;

 attenzione al dislivello	 vietato introdursi sotto la rampa a meno che non sia meccanicamente bloccata	 vietato utilizzare il transpallet come monopattino	
 È obbligatorio allacciare la cintura di sicurezza	 carrelli a passo d'uomo	 vietato trasportare e sollevare persone	 pericolo carrelli
 USCITA DI EMERGENZA LASCIARE LIBERO IL PASSAGGIO uscita di emergenza	 USCITA DI EMERGENZA LASCIARE LIBERO IL PASSAGGIO  vietato depositare materiali	 <small>PERICOLO CORROSI GAS INFAMMABILI</small>  <small>NON USARE FAMME LIBERE</small>  <small>PROTEGGERE GLI OCCHI</small> zona ricarica carrelli	

3. I lavoratori occasionali che devono accedere all'interno della sede, oltre a quanto previsto ai punti 1) e 2), sono obbligati a farsi identificare presso l'accettazione compilando l'apposito registro;

4. Gli autocarri devono avvicinarsi, a passo d'uomo, alle banchine e alle rampe di carico;

5. Tutti dovranno rispettare le eventuali indicazioni e le istruzioni del personale addetto della Gamma, sia per la circolazione in ingresso che in uscita, in transito e per le operazioni di scarico;

La Gamma Servizi s.c. potrà riservarsi di respingere quei mezzi che risultassero non conformi ai requisiti minimi, quali a titolo esemplificativo: Veicoli dei trasportatori di rifiuti con autorizzazioni

non in regola, veicoli delle aziende di trasporto non conformi alle norme di circolazione previste dall'ordinamento;

In ogni caso tutti i conducenti di autocarri devono essere dotati dei dispositivi di protezione individuali previsti per la mansione, in particolare dovranno avere le calzature di sicurezza indossate.

Procedere lungo la viabilità carrabile ad una velocità non superiore a 20 km/h nelle aree esterne e passo duomo nei capannoni;

Utilizzare solo veicoli in buono stato di conservazione e manutenzione (revisionati se superiori a 4 anni di immatricolazione);

I conducenti di autocarri devono aver ricevuto adeguata informazione, formazione ed addestramento in relazione alla tipologia dei mezzi condotti;

È vietato l'utilizzo del telefono cellulare quando si è alla guida;

I mezzi non devono oltrepassare le linee di demarcazione delle carreggiate;

Rispettare le regole del codice della strada anche all'interno dell'impianto;

Fermarsi in posizione di sicurezza in presenza di veicoli in manovra;

È assolutamente vietato accedere in aree per le quali non si dispone di specifica autorizzazione; trasportatori di rifiuti devono recarsi solo nelle aree di carico/scarico dedicate;

Eeguire le operazioni di carico e scarico esclusivamente nelle aree appositamente dedicate e delimitate;

È vietato parcheggiare i mezzi di trasporto nei pressi delle attrezzature antincendio, uscite di sicurezza, etc. per evitare di ostacolarne la visibilità e l'uso;

Prima di scendere accertarsi che non vi siano altri mezzi in transito o manovra nelle immediate vicinanze;

Portare con sé le chiavi di avvio dopo aver posto in sicurezza il mezzo contro la marcia accidentale;

Prima di iniziare le operazioni di carico e scarico:

- Assicurarsi che l'area interessata sia sgombra da pericoli e persone non coinvolte e/o autorizzate nell'attività;
- Non lasciare il veicolo incustodito;
- Tenere chiuse le porte della cabina:

– I pedoni e i lavoratori esposti devono mantenersi all'interno della viabilità pedonale e devono porre attenzione al pericolo da investimento dovuto a:

– transito di mezzi pesanti;

– transito di carrelli e di altri mezzi di movimentazione;

-I pedoni devono tenersi a distanza di sicurezza da tutte le aree soggette a movimentazione di mezzi e materiali;

- I pedoni devono arrestarsi in posizione di sicurezza in presenza di veicoli in manovra.

7. Vigilanza e controllo

È individuato nella figura del Responsabile di magazzino il ruolo competente dell'organizzazione tenuto alla gestione della vigilanza e controllo della sicurezza lungo la viabilità relativa alle aree scoperte aziendali, avvalendosi del personale interno. La vigilanza ed il controllo inizia con la fase di accettazione che viene svolta all'interno dell'ufficio posto all'ingresso dell'impianto. In caso di riscontrate anomalie o di comportamenti in violazione di obblighi e divieti, il Responsabile di magazzino o suo sostituto descriverà le problematiche rilevate in un rapporto da inviare a mezzo e-mail all'ufficio HSE. Nel caso di constatazione di comportamenti in violazione di obblighi e divieti da parte di chiunque, il personale di vigilanza è tenuto ad identificare la persona e la sua dipendenza funzionale in modo da poter segnalarlo al suo Responsabile di aziende terze per gli eventuali provvedimenti sanzionatori.

8. Revisione

La presente procedura potrà essere rivista, dopo aver sentito osservazioni e suggerimenti, o anche sulla base di eventuali sostanziali mutamenti dell'organizzazione del lavoro tali da richiedere aggiornamenti

9. Diffusione

La presente procedura viene messa a disposizione degli operatori sul sito aziendale <https://gamma-servizi.it/ambiente-sicurezza/> e pubblicata in bacheca presso le unità locali.

30 settembre 2022 Il RSPP Dott. Pier Paolo Pasino

